

Общество с ограниченной ответственностью
«ВКО-Интеллект»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «ВКО-Интеллект»

_____ Н.З. Мазур

Приказ № 344/1/0

от « 21 » апреля 2023 г.



**ПРАВИЛА
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ**

Москва, 2023

1 Общие положения

1.1 Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (далее – Правила) в Общество с ограниченной ответственностью «ВКО-Интеллект» (далее – Общество) являются локальным нормативным актом Общества, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Общество для обучения.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01 июля 2013 г., Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и локальными нормативными актами Общества.

1.3 На обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, реализуемым в Обществе, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4 Прием на обучение слушателей в Общество осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором об оказании платных образовательных услуг на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

1.5 Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Обществом в зависимости от формы обучения и направлениям повышения квалификации.

1.6 Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам может реализовываться в следующих формах: очная, очно-заочная, заочная, в том числе с отрывом, без отрыва и с частичным отрывом от основной работы слушателей.

2 Организация приема документов на обучение

2.1 Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации проводится в течение всего календарного года по мере поступления заявок на обучение.

2.2 Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации проводится по личным заявлениям поступающих – физических лиц (приложение А), а также на основании заявок на обучение от юридических лиц (приложение Б) на основании представленных ими документов.

2.3 К заявлению/заявке о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии,

имени или отчества,

- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом – копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально),

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования – справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения,

- 1 (одно) фото размером 3x4,

- согласие на обработку персональных данных Слушателя (приложение В).

2.6 При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учреждении:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- уставом Общества,
- правилами оказания платных образовательных услуг,
- положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам,
- правилами приема на обучение,
- формами документов, выдаваемых по окончании обучения,

- иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Обществе.

2.7 Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п. 2.6 настоящих Правил фиксируется в заявлении/заявке о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении/заявке личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.8 Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за 2 (две) недели до начала обучения в рабочие дни с 09:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00.

2.9 На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.10 Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

3 Зачисление на обучение

3.1 Прием на обучение в Учреждение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2 Причинами отказа о приеме на обучение могут быть несоответствие представленных документов и невозможность устранения данной причины.

3.3 До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее двух дней до начала обучения.

3.4 Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Общества после заключения договора об оказании платных образовательных услуг на обучение по дополнительным профессиональным программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

4 Заключительные положения

4.1 Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в Общество по дополнительным профессиональным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами Генерального директора Общества.

4.2 Поступающему, желающему забрать документы, поданные им для поступления на обучение, такие документы выдаются по письменному заявлению в течение 1 (одного) дня.

Приложение А
к правилам приема

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ОТ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА

Генеральному директору
ООО «ВКО-Интеллект»
Мазур Н.З. от

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Номер СНИЛС _____

Гражданство _____

Документ, удостоверяющий
личность

Паспорт (серия, номер) _____

Выдан _____

Дата выдачи « ____ » _____ ____ Г.

Место регистрации _____

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить меня в ООО «ВКО-Интеллект» на обучение по
дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

Форма обучения: _____

О себе дополнительно сообщаю следующее:

Сведения о высшем/среднем
образовании

Наименование учебного заведения _____

Номер и серия диплома _____

Специальность _____

Квалификация/специализация _____

Год окончания учебного заведения _____

Сведения о месте работы

Полное наименование организации _____

Должность _____

Контактные данные _____

С Уставом ООО «ВКО-Интеллект», лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами приема на обучение в ООО «ВКО-Интеллект», Правилами внутреннего распорядка слушателей в ООО «ВКО-Интеллект», Правилами оказания платных образовательных услуг, локальными актами ООО «ВКО-Интеллект», регламентирующими организацию образовательной деятельности, и Положением о порядке получения, учета, обработки, хранения и защиты персональных данных слушателя ознакомлен.

Даю согласие ООО «ВКО-Интеллект» на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и на условиях, предусмотренных Согласием на обработку персональных данных.

Копия паспорта, копия документа о высшем/среднем образовании, фотография размером 3х4, заявление о согласии на обработку персональных

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ОТ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦАГенеральному директору
ООО «ВКО-Интеллект»
Мазур Н.З. от

наименование организации

В лице _____

наименование должности, ФИО руководителя

Действующего
на основании _____

наименование документа

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Просит принять на обучение в ООО «ВКО-Интеллект» по программе
дополнительного профессионального образования
_____ в объеме
_____ часов

следующих сотрудников. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», слушатель дает согласие на обработку своих персональных данных, указанных в данной заявке на обучение.

С Уставом ООО «ВКО-Интеллект», лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами приема на обучение в ООО «ВКО-Интеллект», Правилами внутреннего распорядка слушателей в ООО «ВКО-Интеллект», Правилами оказания платных образовательных услуг,

локальными актами ООО «ВКО-Интеллект», регламентирующими организацию образовательной деятельности, и Положением о порядке получения, учета, обработки, хранения и защиты персональных данных слушатель ознакомлен, о чем свидетельствует его подпись.

№ п/п	Сведения о Слушателе 1	
1	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2	Дата рождения	
3	Гражданство Слушателя	
4	Паспорт: серия, номер, кем и когда выдан <i>(необходимо приложить копию)</i>	
5	Адрес места жительства	
6	Номер СНИЛС	
7	Образование Слушателя: наименование учебного заведения, год окончания, серия и номер диплома <i>(к заявке необходимо приложить копию диплома об основном образовании)</i>	
8	Контактный телефон	
9	Электронная почта	
10	Место работы, должность	
11	Информация о прилагаемой фотографии 3x4	
12	Подпись Слушателя	
№ п/п	Сведения о Слушателе 2	
1		
2		

Форма обучения: _____

Полное наименование организации,
заключающей договор

Адрес места нахождения
организации

Индекс, почтовый адрес
организации, заключающей договор

ИНН

КПП

ОГРН

Банковские реквизиты

Контактные телефоны организации

Электронная почта

Руководитель организации

« _____ » _____ г.
дата

_____ / _____ /
подпись ФИО

М.П.

Общество с ограниченной ответственностью
«ВКО-Интеллект»**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____

Паспорт (серия, номер) _____

Кем и когда выдан _____

Код подразделения _____

Проживающий по адресу _____

согласен(а) на обработку предоставленных мной в процессе обучения в Обществе с ограниченной ответственностью «ВКО-Интеллект» персональных данных (ФИО, дата, место рождения, сведения о гражданстве (подданстве), номер СНИЛС, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, вид документа, серия, номер, квалификация, направление или специализация по документу об образовании, дата окончания учебного заведения), фактического места жительства, адрес по прописке, номера личных телефонов, контактная информация, фотографии, и т.п.) и размещение их в базах данных ООО «ВКО-Интеллект» для обработки персональных данных слушателей.

Я согласен(а), что мои персональные данные в предусмотренных законодательством Российской Федерации пределах могут быть переданы представителям государственных учреждений на основании официального

запроса, связанного с обучением в ООО «ВКО-Интеллект».

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а конфиденциальность персональных данных соблюдается операторами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует в течение периода обучения и хранения личного дела (75 лет).

Я информирован(а) о том, что настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме в любое время.

Я предупрежден об ответственности за достоверность предоставляемых сведений.

Отказ от предоставления своих персональных данных влечет невозможность ООО «ВКО-Интеллект» исполнить свои функции по обеспечению образовательного процесса и надлежащего исполнения договора об оказании образовательных услуг.

« _____ » _____ Г. _____ / _____ /
дата подпись ФИО